

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

Факультет туризму

Кафедра туризмознавства і краєзнавства

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА

Рівень вищої освіти	<u>другий (магістерський)</u>
Освітня програма	<u>«Туризмознавство»</u>
Спеціальність	<u>242 «Туризм і рекреація»</u>
Галузь знань	<u>24 «Сфера обслуговування»</u>

Затверджено на засіданні кафедри
туризмознавства і краєзнавства
Протокол № 1 від “28” серпня 2024 р.

м. Івано-Франківськ – 2024

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Політика навчальної дисципліни
7. Контактна інформація
8. Ресурсне забезпечення

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Виробнича практика за фахом
Освітня програма	Туризмознавство
Спеціальність	242 Туризм і рекреація
Галузь знань	24 Сфера обслуговування
Освітній рівень	магістр
Статус дисципліни	Основна
Курс/семестр	1/2
Мова викладання	українська
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати	Тривалість – 4 тижні Самостійна робота – 180 год.
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>Виробнича практика є нормативною дисципліною підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за ОПП «Туризмознавство» зі спеціальності 242 «Туризм і рекреація» галузі знань 24 Сфера обслуговування. Виробнича практика є однією з головних ланок підготовки фахівців у галузі туризму.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p>Метою проведення виробничої практики є поглиблення теоретичних знань, отриманих студентами під час навчання, з'ясування особливостей, і набуття практичних навиків через вивчення досвіду організації роботи на практиці підприємств сфери туризму. Під час проходження практики студенти збирають і попередньо опрацьовують матеріал, який буде використаний при написанні магістерської роботи.</p> <p>Завдання виробничої практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отримання практичного досвіду. - Ознайомлення з професійним середовищем. - Розвиток професійних навичок. - Поглиблене вивчення конкретних аспектів галузі. - Набуття впевненості в професійних можливостях. - Створення мережі контактів. 	
4. Програмні компетентності та результати навчання	
<p>Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати складні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері туризму і рекреації.</p> <p>Загальні компетентності:</p> <p>ЗК1. Здатність до організації, планування, прогнозування результатів діяльності.</p> <p>ЗК2. Здатність вести професійну діяльність у міжнародному та вітчизняному середовищі.</p> <p>ЗК4. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> <p>ЗК5. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК6. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК7. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>Фахові (спеціальні) компетентності</p> <p>СК2. Здатність планувати і виконувати наукові та/або прикладні дослідження у сфері туризму та рекреації.</p>	

- СК3.** Здатність до управління туристичним процесом у публічному секторі, в туристичній дестинації, туристичному підприємстві на різних ієрархічних рівнях.
- СК4.** Здатність організувати діяльність та співпрацю суб'єктів регіонального, національного та міжнародного туристичних ринків на засадах сталого розвитку з урахуванням світового досвіду.
- СК5.** Здатність оперувати інструментами збору, обробки інформації, аналізувати та управляти туристичною інформацією.
- СК6.** Здатність до аналізу, прогнозування, планування бізнес-процесів та геопросторового планування у сфері туризму та рекреації.
- СК7.** Здатність розробляти та впроваджувати інновації в діяльності суб'єктів туристичного ринку

Програмні результати навчання

- РН4. Проводити аналіз геопросторової організації туристичного процесу, проєктувати його стратегічний розвиток на засадах сталості.
- РН7. Організувати співпрацю зі стейкхолдерами, формувати механізми взаємодії суб'єктів туристичного ринку з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.
- РН9. Розробляти та реалізовувати проєкти у сфері туризму та рекреації на засадах економічної, соціальної і екологічної ефективності.
- РН12. Аналізувати, формулювати і реалізовувати національну та регіональну туристичну політику, вдосконалювати механізми управління туристичними дестинаціями на національному, регіональному та локальному рівнях.

5. Організація навчання

Обсяг

Вид заняття	Загальна кількість годин
Виробнича практика	6 кредитів ЄКТС, 180 год.

Ознаки

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
2	242 «Туризм і рекреація»	1	Обов'язковий компонент

6. Система оцінювання

Загальна система оцінювання	Накопичування балів: Виконання завдань практики – 50 б. Оформлення звіту – 40 б. Виступ з доповіддю на захисті практики – 10 б. Максимальна кількість балів – 100 б.
Вимоги до письмових робіт	Оформлений звіт разом із щоденником підписує керівник практики від підприємства. Студент подає звіт на кафедру не пізніше як за 3 (три) дні після закінчення практики. До звіту додаються: щоденник практики, відгук (характеристика) керівника від бази практики. Загальний обсяг звіту не може бути меншим за 20 с. і не повинен перевищувати 40 с.
Організація виробничої практики	Організація виробничої практики здійснюється відповідно до «Положення про організацію та проведення практики у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» . До керівництва практикою залучаються викладачі, які мають досвід практичної роботи за фахом, на підприємствах та інших об'єктах практики. Структурний підрозділ подає відділу практики в електронному варіанті службове подання для підготовки наказу про проведення практики. Керівник практики від підрозділу та керівники-методисти кафедр розподіляють між собою проведення всіх організаційних заходів щодо практики (настановча конференція, інструктаж з техніки

	безпеки, супровідні документи тощо). Керівники баз практик своїм наказом зараховують студентів-практикантів на конкретні робочі місця / посади. Організація та проходження практики, пов'язаної з академічною мобільністю здобувачів освіти, регламентується відповідним «Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» .
Форми звітності й оцінювання знань здобувачів освіти	Визначають навчальні плани та робочі програми практик відповідно до їх виду

7. Політика виробничої практики

<p>Письмові роботи. Під час виконання письмових робіт здобувач освіти повинен підтвердити свій рівень оволодіння компетентностями, а також дотримуватись Кодексу честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника. Здобувач повинен своєчасно здати матеріали практики, передбачені у робочій програмі та у зазначені терміни захистити практику.</p> <p>Академічна доброчесність. Політика ректорату спрямована на академічну доброчесність, прозорість та законність діяльності. Задля цього розроблено та впроваджено Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, Положення про запобігання академічному плагіату в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, Кодексу честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника. У цих документах викладені принципи (відповідальність, справедливість, академічна свобода, взаємоповага, законність, об'єктивність тощо), якими керуються у своїй діяльності учасники освітнього процесу ПНУ імені Василя Стефаника, у тому числі й НПП кафедри туризмознавства і краєзнавства. В університеті діє «Гаряча лінія» з ректором, «Телефон довіри», більшість форм контролю проводиться за комп'ютерно-тестовими технологіями, тим самим забезпечуючи об'єктивність оцінювання.</p>
--

8. Рекомендована література

<ol style="list-style-type: none"> 1. Алієва-Барановська В., Дахно І. Міжнародний туризм. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 344 с. 2. Божидарнік Т.В., Божидарнік Н.В. Міжнародний туризм : навчальний посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 312 с. 3. Мальська М., Рутинський М., Білоус С., Мандюк Н. Економіка туризму : теорія та практика. Київ : Центр навчальної літератури, 2017. 544 с. 4. Мальська М., Худо В. Туристичний бізнес : теорія та практика. Київ : Центр учбової літератури, 2022. 368 с. 5. Савчук В. Менеджмент в умовах невизначеності. Business Intelligence для ТОПів. Київ : Лабораторія, 2024. 544 с. 6. Смирнов І., Любіцева О. Міжнародний туристичний бізнес і логістика в туризмі. У 2-х книгах. Кн. Міжнародний туристичний бізнес. Київ : Ліра-К, 2022. 288 с.

Вичівський П.П., к.і.н., доцент кафедри туризмознавства і краєзнавства

Зарічняк А.П. к.е.н., завідувач кафедри туризмознавства і краєзнавства