

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА



Факультет туризму

Кафедра туризмознавства і краєзнавства

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Командоутворення в проектній діяльності**

---

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Освітня програма «Туризм. Проектно-грантовий менеджмент»

Спеціальність 242 «Туризм і рекреація»

Галузь знань 24 «Сфера обслуговування»

Затверджено на засіданні кафедри  
туризмознавства і краєзнавства  
Протокол № 1 від «30» серпня 2023 р.

## ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до навчальної дисципліни
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Програмні компетентності та результати навчання
5. Організація навчання
6. Система оцінювання навчальної дисципліни
7. Політика навчальної дисципліни
8. Рекомендована література

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Командоутворення в проектній діяльності
<b>Викладач (-і)</b>	Орлова Віра Василівна
<b>Контактний телефон викладача</b>	+38099 4464 144
<b>Е-mail викладача</b>	v-orlova@ukr.net
<b>Формат дисципліни</b>	Змішаний ( <i>blended</i> ) – очно-дистанційний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредитів ECTS, 90 год.
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	шшш
<b>Консультації</b>	Консультації проводяться відповідно до графіку консультацій, розміщеному на інформаційному стенді кафедри
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p>Важливим завданням управління проектом є формування команди. Керівникам проекту і функціональних підрозділів, що беруть участь у створенні проекту, на цій стадії приходиться вирішувати ряд специфічних задач, пов'язаних з мотивацією праці, конфліктами, виконанням, контролем, відповідальністю, комунікаціями, владою, лідерством і т.п. Це створює сприятливі умови для роботи, допомагає перебороти величезні психологічні навантаження, що виникають у процесі пошуку, узгодження і реалізації проектних рішень, дозволяє уникнути конфліктів і стресів, що в кінцевому рахунку позначаються на науково-технічному рівні і якості проекту.</p> <p>Створення професійної команди для нового проекту - один із основних обов'язків проект-менеджера на першому етапі його роботи. Цей процес вимагає ряд навиків управління у визначенні, відборі і об'єднанні в команду спеціалістів із різних відділів і організацій.</p> <p>Дисципліна спрямована на розвиток м'яких навичок, необхідних в командній роботі, зокрема на етапах командоутворення. Саме цим і пояснюється доцільність внесення до навчальних планів даної дисципліни .</p>	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
<p>Метою курсу є набуття теоретичних і практичних знань створення та управління командою для виконання проекту.</p> <p>Основними завданнями навчальної дисципліни є засвоєння основ побудови ефективних команд та підтримання високої продуктивності командної роботи; розуміння можливих бар'єрів у виконанні командних завдань та методів їх подолання; оволодіння навичками розподілу відповідальності, планування завдань та мотивації ефективної командної взаємодії з використанням agile-підходів до командної роботи.</p> <p>Завдання курсу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вивчити основні характеристики команди проекту, організаційні аспекти та етапи формування команди проекту;</li> <li>– ознайомитися зі стратегіями та моделями формування команди проекту;</li> <li>– вивчити методи мотивації та стимулювання команди проекту, принципи організації ефективної роботи команди проекту;</li> <li>– вивчити методи формування команди проекту, визначення складу команди проекту, розподілу ролей та функцій;</li> <li>– ознайомитися зі структурою системи управління командою проекту, ролями, задачами та функціями менеджера проекту.</li> </ul>	
<b>4. Програмні компетентності та результати навчання</b>	

**Загальні компетентності:**

- ЗКО3. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо  
 ЗК04. Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу  
 ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії  
 ЗКІ3. Здатність планувати та управляти часом  
 ЗК14. Здатність працювати в команді та автономно

**Фахові компетентності:**

- ФК08. Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем.  
 ФК10. Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал  
 ФК13. Здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації  
 ФК17. Здатність проводити попереднє оцінювання доцільності проектів та забезпечувати прийняття раціональних управлінських рішень щодо пошуку джерел фінансування проектів у сфері туристичного бізнесу  
 ФК18. Здатність планувати, контролювати та оцінювати проекти у сфері туристичного бізнесу  
 ФК19. Здатність управляти проектами та людськими ресурсами у процесі їх реалізації у сфері туристичного бізнесу

**Програмні результати навчання:**

- ПР15. Проявляти толерантність до альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань.  
 ПР17. Управляти своїм навчанням з метою самореалізації в професійній туристичній сфері.  
 ПР18. Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях.  
 ПР19. Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань.

**5. Організація навчання**

Обсяг навчальної дисципліни – 90 год.

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

**Ознаки курсу**

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
2	242 «Туризм і рекреація»	1	Нормативний

**Тематика навчальної дисципліни**

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб
Тема 1. Командоутворення як один із ефективних засобів управління бізнесом	2	2	6

Тема 2. Структура ефективної команди та комунікацій	2	2	6
Тема 3. Методи генерації ідей командою	2	2	6
Тема 4. Методи мотивації командної роботи	2	2	8
Тема 5. Система вимог до персоналу проекту	-	2	6
Тема 6. Програма розвитку довіри в команді	2	2	8
Тема 7. Методи підведення підсумків роботи команди	-	2	8
Тема 8. Новітні інструменти тимбілдингу: коучинг і тренінг	2	4	12
ЗАГ.:	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>60</b>

### 6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання курсу	<p>Форми контролю знань студентів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поточний;</li> <li>• підсумковий семестровий (підсумкова контрольна робота).</li> </ul> <p>Оцінювання знань студентів здійснюється за 100-бальною шкалою, яка переводиться у відповідну національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС – А, В, С, D, E, FX, F).</p> <p><b>Поточний контроль</b> проводиться на кожному практичному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки студентів із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях. Оцінки у національній шкалі («відмінно» – 5, «добре» – 4, «задовільно» – 3, «незадовільно» – 2), отримані студентами, виставляються у журналах обліку відвідування та успішності академічної групи (питома вага оцінки – 40%).</p> <p><b>Підсумковий семестровий контроль</b> – це підсумкове оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти за семестр, що здійснюється в університеті у формі письмової контрольної роботи. На підсумковий семестровий контроль виносяться питання, що передбачають перевірку розуміння студентами програмного матеріалу дисципліни в цілому та рівня сформованості відповідних компетентностей після опанування курсу. Підсумковий семестровий контроль оцінюється від 0 до 30 балів.</p>
Вимоги до письмової роботи	<p>Письмова робота є формою самостійної роботи студентів і виконується у формі есе на одну із заданих тем.</p> <p>Студенти денної форми навчання завершують виконання і здають есе на 13-му занятті практичного курсу.</p> <p>Питома вага оцінки – 10%.</p>

	Студенти заочної форми – за 10 днів до початку сесії. Робота виконується у електронному вигляді.
Практичні заняття	Поточні оцінки, які отримуються під час практичних занять, сумуються.
Умови допуску до підсумкового контролю	Студентам, які мають пропуски, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіку ліквідації академзаборгованості за встановленими правилами.
<b>7. Політика навчальної дисципліни</b>	
Академічна доброчесність	Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання академічному плагіату в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника ( <a href="https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/Нова-редакція-Положення-про-запобігання-академічному-плагіату.pdf">https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/Нова-редакція-Положення-про-запобігання-академічному-плагіату.pdf</a> ).
Відвідування занять	Відвідування занять є важливою складовою навчання. Дозволяється вільне відвідування лекцій. Пропуски практичних занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку на консультаціях.
Неформальна освіта	Зараховуються як підсумковий контроль, результати онлайн курсів на платформах Coursera, Prometheus, які відповідають програмі навчальної дисципліни. <b>Рекомендовані:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Є можливість отримати додаткові бали, пройшовши онлайн-курс «Навчання та розвиток персоналу» на Prometheus (<a href="https://prometheus.org.ua/prometheus-plus/hr-personnel-training/">https://prometheus.org.ua/prometheus-plus/hr-personnel-training/</a>), «Основи управління командами та проектами в ІТ» (<a href="https://prometheus.org.ua/prometheus-plus/pm-lits-course/">https://prometheus.org.ua/prometheus-plus/pm-lits-course/</a> «СМС-Система менеджменту ситуацій» (<a href="https://prometheus.org.ua/course/course-v1:AC+SMS101+2018_T2">https://prometheus.org.ua/course/course-v1:AC+SMS101+2018_T2</a>))</li> <li>Також є можливість проходити онлайн-курси на платформі Coursera, які мають узгоджуватися попередньо з викладачем.</li> </ul>
<b>8. Рекомендована література</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адізес І. Командне лідерство. Як порозумітися з будь-яким менеджером. – К.: Наш формат, 2019, – 304 с.</li> <li>2. Вікторія КИФЯК. Інструменти командоутворення. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т імені Юрія Федьковича, 2022. 165 с.</li> <li>3. Лідерство та команда в публічному управлінні : конспект лекцій / укладачі: К. В. Таранюк, Я. В. Кобушко. – Суми : Сумський державний університет, 2020. – 175 с.–URL: <a href="https://essuir.sumdu.edu.ua/bitstream-download/123456789/77285/3/Taraniuk_Liderstvo.pdf">https://essuir.sumdu.edu.ua/bitstream-download/123456789/77285/3/Taraniuk_Liderstvo.pdf</a>; jsessionid=509BF71459C0980E1CB42539C49C8176</li> <li>4. Психологія управління : навчальний посібник / Р. А. Калениченко, О. Г. Льовкіна, Г. Ю. Мустафаєв та ін. ; за заг. ред. Р. А. Калениченка, О. Г. Льовкіної. – Ірпінь : Університет державної фіскальної служби України, 2019. – 256 с. –URL:<a href="http://ir.nusta.edu.ua/bitstream/doc/4063/1/2886_IR.pdf">http://ir.nusta.edu.ua/bitstream/doc/4063/1/2886_IR.pdf</a></li> <li>5. Стоян О. Ю. Теоретичні положення формування харизматичного лідерства в системі публічного управління. <i>Державне управління: удосконалення та розвиток</i>. 2020. № 4. – URL: <a href="http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&amp;z=1932">http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&amp;z=1932</a> (дата звернення: 22.01.2024). DOI: <a href="https://doi.org/10.32702/2307-2156-2020.4.5">10.32702/2307-2156-2020.4.5</a></li> </ol>	

*Орлова В.В., доцентка кафедри туризмознавства і краєзнавства*

