

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»

ПРОЕКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Туризм і бізнес-комунікація (англійська мова)»

Першого рівня вищої освіти
за спеціальністю 242 Туризм
галузі знань 24 Сфера обслуговування
Кваліфікація: Бакалавр з туризму.

Фахівець з туристичного обслуговування.
Екскурсовод.
Фахівець із гостинності (готелі, туристичні комплекси
та ін.)

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

_____ **І. Є. Цепенда**
(протокол № ____ від “__” _____ 20__ р.)

Освітня програма вводиться в дію

з “__” _____ 20__ р.

Ректор _____ **І. Є. Цепенда**

(наказ № ____ “__” _____ 20__ р.)

м. Івано-Франківськ 2021 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми: к. пед. н., доц. Чорна Л. В. _____

Члени робочої групи: д. і. н., проф. Великочий В. С. _____

д. пед. н., доц. Чаграк Н. І. _____

к. г. н., доц. Філюк С. М. _____

ВНЕСЕНО:

Кафедра туризмознавства і краєзнавства

Протокол № 3 від “21” жовтня 2021 р.

Завідувач кафедри: _____ Філюк С. М.

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою факультету туризму

Протокол № 3 від “28” жовтня 2021 р.

Голова вченої ради: _____ Великочий В. С.

НАДАНО ЧИННОСТІ:

Наказ ректора № _____ від “___” _____ 20 __ р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

“___” _____ 20 __ р.

Навчально-методичний відділ

Начальник: _____ Солонець І. Ф.

ПЕРЕДМОВА

Історія освітньої програми

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою яка затверджена вченою радою університету від (протокол №) і введена в дію наказом ректора з Освітньо-професійна програма приведена у відповідність до Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 242 «Туризм» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого і введеного в дію наказом МОН від 04.10.2018 р. № 1068.

Розроблено робочою групою спеціальності 242 «Туризм» у складі:

1. **Чаграк Н. І.** – д. пед. н., доцент, професор кафедри іноземних мов і країнознавства.
2. **Великочий В. С.** – д. і. н., професор, професор кафедри туризмознавства і краєзнавства, декан факультету туризму.
3. **Чорна Л. В.** – к. пед. н., доцент, доцент кафедри туризмознавства і краєзнавства, заступник декана з навчальної роботи.
4. **Філюк С. М.** – к. г. н., доцент, доцент кафедри туризмознавства і краєзнавства, завідувач кафедри кафедри туризмознавства і краєзнавства.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

1. **Гугіль Н.** – начальник відділу туризму в Івано-Франківській міській раді.
2. **Пасічник В. О.** – директор Українсько-Канадського СП «МБЕРІФ - Бізнес-Центр».
3. **Гуцул Т. І.** – директор Навчального Центру «Helen Doron».

Профіль освітньої програми зі спеціальності 242 «Туризм»

Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», факультет туризму, кафедра туризмознавства і краєзнавства.
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	<i>Освітня кваліфікація:</i> Бакалавр (перший рівень вищої освіти). Бакалавр з туризму. Фахівець з туристичного обслуговування. Екскурсовод. Фахівець із гостинності (готелі, туристичні комплекси та ін.).
Офіційна назва освітньої програми	Туризм і бізнес-комунікація (англійська мова).
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України; 27.05.2019–01.07.2029.
Цикл / рівень	FQ - ЕНЕА - перший цикл, QF-LLL - 6 рівень, НРК - 6 рівень.
Передумови	Наявність: <ul style="list-style-type: none"> – повної загальної середньої освіти; – ОКР «Молодший спеціаліст»; – ОС «Молодший бакалавр».
Мова(и) викладання	українська, англійська
Термін дії освітньої програми	до 01.07.2029 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://ktk.pnu.edu.ua/освітня-програма/
2. Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців у сфері туризму, які володіють знаннями і компетентностями для успішного розв'язання спеціалізованих складних задач і практичних проблем, що стосуються ведення бізнесу на міжнародному рівні. Формування професійних компетентностей у бізнес-комунікації англійською мовою.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: 24 Сфера обслуговування. Спеціальність: 242 Туризм.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Програма орієнтується на новітні прикладні дослідження у галузі організації туризму та ведення бізнесу на міжнародному рівні.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі сфери обслуговування спеціальності «Туризм». Формування фахової компетентності щодо вміння планувати процес надання основних і додаткових послуг у туристичній діяльності; забезпечувати якісне обслуговування клієнтів в процесі реалізації туристичного продукту; вести професійну усну та письмову комунікацію англійською мовою у міжнародному бізнесі. <i>Ключові слова:</i> туризм, туристичний бізнес, ділова англійська мова, бізнес-комунікація, іншомовна комунікативна компетентність.
Особливості програми	Багатопрофільна підготовка фахівців з міжнародного туризму;

	підготовка фахівця з бізнес-комунікації англійською мовою; формування іншомовної комунікативної компетенції фахівця; практична підготовка у національних та міжнародних туристичних компаніях; 30% дисциплін реалізується англійською мовою.
4. Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випусник придатний до працевлаштування на такі посади (відповідно до Національного класифікатора професій ДК 003:2010): <ul style="list-style-type: none"> – Менеджер туристичних агентств та бюро подорожей; – Професіонал в галузі туризму; – Агент з туризму; – Фахівець з туристичного обслуговування; – Інструктор оздоровчо-спортивного туризму (за видами туризму); – Організатор подорожей (екскурсій); – Референт-перекладач; – Гід-перекладач.
Подальше навчання	Можливість продовження навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти, підвищення кваліфікації. Академічна мобільність.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, ініціативне самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через практику тощо. Поточне опитування, тестовий контроль, курсові роботи, звіти з виробничої практики. Підсумковий контроль – екзамен/залік.
Оцінювання	100-бальна шкала оцінювання. Оцінюються усні виступи, наукові доповіді, вирішення практичних завдань, виконання лабораторних робіт, моделювання ситуацій, письмові завдання, тестова перевірка знань. Підсумкове оцінювання: усні та письмові екзамени, есе, презентації, заліки, курсова робота, атестаційний екзамен, кваліфікаційна робота.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність комплексно розв'язувати складні професійні задачі та практичні проблеми у сфері туризму та бізнес-комунікації як в процесі навчання, так і в процесі роботи, що передбачає застосування теорій і методів системи наук, які формують туризмознавство і ділову комунікацію та характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК03. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК04. Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу.</p> <p>ЗК05. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з</p>

	<p>різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК09. Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК13. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК14. Здатність працювати в команді та автономно.</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>ФК15. Знання та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності.</p> <p>ФК16. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ФК17. Здатність аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал територій.</p> <p>ФК18. Здатність аналізувати діяльність суб'єктів індустрії туризму на всіх рівнях управління.</p> <p>ФК19. Розуміння сучасних тенденцій і регіональних пріоритетів розвитку туризму в цілому та окремих його форм і видів.</p> <p>ФК20. Розуміння процесів організації туристичних подорожей і комплексного туристичного обслуговування (готельного, ресторанного, транспортного, екскурсійного, рекреаційного).</p> <p>ФК21. Здатність розробляти, просувати, реалізовувати та організовувати споживання туристичного продукту.</p> <p>ФК22. Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем.</p> <p>ФК23. Здатність забезпечувати безпеку туристів у звичайних та складних форс-мажорних обставинах.</p> <p>ФК24. Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал.</p> <p>ФК25. Здатність використовувати в роботі туристичних підприємств інформаційні технології та офісну техніку.</p> <p>ФК26. Здатність визначати індивідуальні туристичні потреби, використовувати сучасні технології обслуговування туристів та вести претензійну роботу.</p> <p>ФК27. Здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації.</p> <p>ФК28. Здатність працювати у міжнародному середовищі на основі позитивного ставлення до несхожості до інших культур, поваги до різноманітності та мультикультурності, розуміння місцевих і професійних традицій інших країн, розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці.</p> <p>ФК29. Здатність діяти у правовому полі, керуватися нормами законодавства.</p> <p>ФК30. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу.</p> <p>ФК31. Здатність до організації ділової комунікації.</p> <p>ФК32. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною мовою.</p> <p>ФК33. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати іноземну мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному,</p>

	неофіційному, нейтральному) для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.
7. Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання (ПР)	<p>ПР01. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.</p> <p>ПР02. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук.</p> <p>ПР03. Знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ.</p> <p>ПР04. Пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору.</p> <p>ПР05. Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території.</p> <p>ПР06. Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів.</p> <p>ПР07. Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт.</p> <p>ПР08. Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися.</p> <p>ПР09. Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.</p> <p>ПР10. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна).</p> <p>ПР11. Володіти державною та іноземною (ними) мовою (мовами), на рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності.</p> <p>ПР12. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг.</p> <p>ПР13. Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей.</p> <p>ПР14. Проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття.</p> <p>ПР15. Проявляти толерантність до альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань.</p> <p>ПР16. Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.</p> <p>ПР17. Управляти своїм навчанням з метою самореалізації в професійній туристичній сфері.</p> <p>ПР18. Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях.</p> <p>ПР19. Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань.</p> <p>ПР20. Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання.</p> <p>ПР21. Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності.</p> <p>ПР22. Професійно виконувати завдання в невизначених та екстремальних ситуаціях.</p> <p>ПР23. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефхівцями державною та іноземною мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної</p>

	<p>комунікації.</p> <p>ПР24. Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти мови й мовлення та використовувати їх для розв'язання складних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>ПР25. Вміти ефективно й компетентно організовувати та брати участь у різних формах ділової комунікації (конференції, круглі столи, дискусії, переговори, інструктаж, ділове листування, ділові папери).</p> <p>ПР26. Використовувати іноземну мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах та реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному) для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення здійснюється відповідно до Ліцензійних умов.
Матеріально-технічне забезпечення	Здійснюється відповідно до Ліцензійних умов.
Інформаційне та навчально-методичне	Забезпечення інформаційними та навчально-методичними матеріалами відповідно до Ліцензійних умов.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Реалізуються відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №579 (від 12.08.2015) «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність». Ключовими аспектами положення є надання права на участь у програмах академічної мобільності усім учасникам освітнього процесу; чітке визначення видів та форм академічної мобільності; закріплення принципу перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитнотрансферної системи (ЄКТС), зокрема шляхом порівняння змісту навчальних програм, а не назв курсів; збереження місця навчання та стипендії для студентів, котрі беруть участь у програмах академічної мобільності.</p> <p>В університеті діє:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положення «Про порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» затверджене Вченою радою університету (протокол №3 від 31.03.2015 р.), введено в дію наказом ректора № 191 від 01.04. 2015 року; 2. Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (Наказ №1 від 03.01.2017р.).
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність в університеті здійснюється відповідно до Програми Європейського Союзу Еразмус+, «PROM – Міжнародні стипендії для аспірантів та викладачів» (реалізується відділом міжнародних зв'язків та Департаментом міжнародних проектів. Для учасників освітнього процесу проводяться інформаційні дні, де можна отримати детальну інформацію щодо можливостей цих програм для студентів та молоді, проектів з міжнародної кредитної мобільності, з розвитку творчого потенціалу.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» навчання іноземних громадян є можливим. Освітній процес може провадитися англійською мовою.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Семестр	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4	5
I. Обов'язкові компоненти ОП				
1.1. Цикл загальної підготовки				
OK1	Історія світових цивілізацій	6	1	екзамен
OK2	Практичний курс англійської мови	6	1	екзамен
OK3	Вступ до фаху та основи наукових досліджень	3	1	залік
OK4	Економіка підприємства	3	6	екзамен
OK5	Історія європейської архітектури і мистецтва	6	7	екзамен
1.2. Цикл професійної підготовки				
OK6	Основи туризмознавства	6	1	екзамен
OK7	Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)	9	1, 2	залік, екзамен
OK8	Рекреаційні комплекси світу	3	2	екзамен
OK9	Туристичне країнознавство	6	2	екзамен
OK10	Теорія мовної комунікації	3	2	екзамен
OK11	Теорія перекладу	3	3	екзамен
OK12	Ділова іноземна мова (англійська)	9	3	залік, екзамен
OK13	Діловодство в туристичній діяльності	3	3	екзамен
OK14	Курсова робота	6	3, 5	залік
OK15	Бізнес курс іноземної мови (англ.)	12	3, 4, 5, 6	2 заліки, 2 екзамени
OK16	Організація туристичних подорожей	6	4	екзамен
OK17	Практика професійно-орієнтованого перекладу (англ.)	6	4	залік
OK18	Виробнича практика	12	4, 6	залік
OK19	Організація екскурсійної діяльності	6	5	екзамен
OK20	Міжкультурна комунікація в туристичному бізнесі	6	5	екзамен
OK21	Менеджмент в туризмі	3	6	екзамен
OK22	Організація анімаційної діяльності	3	6	екзамен
OK23	Кваліфікаційна робота	9	6, 7, 8	залік
OK24	Маркетинг в туризмі	3	7	залік
OK25	Туроперейтинг	6	7	екзамен
OK26	Інноваційний розвиток туризму	3	7	екзамен
OK27	Практика перекладу економічного тексту (англ.)	6	7	екзамен
OK28	Іноземна мова професійного спілкування (англ.)	9	7, 8	залік, екзамен
OK29	Лінгвокраїнознавство	6	8	залік
OK30	Дозвілля в туризмі	6	8	екзамен
OK31	Організація сільського і зеленого туризму	3	8	екзамен
OK32	Атестація (екзамен)	1,5	8	екзамен
OK33	Атестація (захист роботи)	1,5	8	захист дипломної роботи
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонент:		180		

II. Вибіркові компоненти ОП				
ВБ01	Історія туризму	3	1	залік
ВБ02	Краєзнавство	3	1	залік
ВБ03	Історія краєзнавства	3	1	залік
ВБ04	Сталий розвиток туризму	3	1	екзамен
ВБ05	Географія туризму	3	1	екзамен
ВБ06	Рекреаційна географія	3	1	екзамен
ВБ07	Екотуризм	3	2	залік
ВБ08	Етнотуризм	3	2	залік
ВБ09	Туристично-рекреаційне картографування	3	2	залік
ВБ10	Дисципліни загальноуніверситетського каталогу	3	2	залік
ВБ11	Безпека життєдіяльності	3	2	залік
ВБ12	Цивільний захист	3	2	залік
ВБ13	Психологія бізнесу в туризмі	6	3	екзамен
ВБ14	Вікова психологія	6	3	екзамен
ВБ15	Психологія бізнес-комунікації	6	3	екзамен
ВБ16	Корпоративне право	3	3	залік
ВБ17	Підприємницьке право	3	3	залік
ВБ18	Господарське і цивільне право	3	3	залік
ВБ19	Базовий курс другої іноземної мови (нім.)	12	2, 3, 4	залік, залік, екзамен
ВБ20	Практичний курс усного та писемного мовлення (нім.)	9	3, 4	залік, екзамен
ВБ21	Іноземна мова професійного спілкування (нім.)	9	3, 4	залік, екзамен
ВБ22	Інформаційні системи і технології в туризмі	3	4	залік
ВБ23	Комп'ютерні системи бронювання в туризмі	3	4	залік
ВБ24	Історико-культурна спадщина Карпатського Євросереєгону	6	5	екзамен
ВБ25	Культура і пам'ятки Прикарпаття	6	5	екзамен
ВБ26	Практичний курс іншомовної комунікації та перекладу (нім.)	12	5, 6	екзамен, залік
ВБ27	Іноземна мова 2 (за професійним спрямуванням) (нім.)	12	5, 6	екзамен, залік
ВБ28	Бізнес курс другої іноземної мови (нім.)	12	5, 6	екзамен, залік
ВБ29	Державне управління в туризмі	3	6	залік
ВБ30	Корпоративне управління в туризмі	3	6	залік
ВБ31	Корпоративна культура в туризмі	3	6	залік
ВБ32	Комунікативний менеджмент	3	7	залік
ВБ33	Менеджмент організацій	3	7	залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонент:		60		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240		

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

1 семестр	<p>Історія світових цивілізацій</p> <p>Історія європейської архітектури і мистецтва</p>	<p>Вступ до фаху та основи наукових досліджень</p> <p>Основи туризмознавства</p> <p>Економіка підприємства</p>	<p>Історія туризму</p> <p>Красзнавство</p> <p>Історія краєзнавства</p>	<p>Географія туризму</p> <p>Рекреаційна географія</p> <p>Сталий розвиток туризму</p>	<p>Практичний курс англійської мови</p> <p>Іноземна мова за професійним спрямуванням</p>
2 семестр	<p>Туристичне країнознавство</p> <p>Туристично-рекреаційне картографування</p>	<p>Рекреаційні комплекси світу</p> <p>Екотуризм</p> <p>Етнотуризм</p>	<p>Дисципліни загально-університетського каталогу</p> <p>Безпека життєдіяльності</p> <p>Цивільний захист</p>		<p>Іноземна мова за професійним спрямуванням (англ.)</p> <p>Теорія мовної комунікації</p> <p>Базовий курс другої іноземної мови (нім.)</p>
3 семестр	<p>Діловодство в туристичній діяльності</p>	<p>Психологія бізнесу в туризмі</p> <p>Вікова психологія</p> <p>Психологія бізнес комунікації</p>	<p>Корпоративне право</p> <p>Підприємницьке право</p> <p>Господарське і цивільне</p> <p>Курсова робота</p>	<p>Теорія перекладу</p> <p>Ділова іноземна мова (англ.)</p> <p>Бізнес курс іноземної мови (англ.)</p>	<p>Базовий курс другої іноземної</p> <p>Практичний курс усного та писемного мовлення (нім.)</p> <p>Іноземна мова проф. спілкування (нім.)</p>
4 семестр	<p>Інформаційні системи і технології в туризмі</p> <p>Комп'ютерні системи бронювання в туризмі</p>	<p>Організація туристичних подорожей</p>	<p>Виробнича практика</p>	<p>Практика професійно-орієнтованого перекладу (англ.)</p> <p>Бізнес курс іноземної мови (англ.)</p>	<p>Базовий курс другої іноземної мови (нім.)</p> <p>Практичний курс усного та писемного мовлення (нім.)</p> <p>Іноземна мова проф. спілкування (нім.)</p>

5 семестр	<p>Історико-культурна спадщина Карпатського</p> <p>Культура і пам'ятки Прикарпаття</p>	<p>Організація екскурсійної діяльності</p>	<p>Міжкультурна комунікація в туристичному бізнесі</p> <p>Бізнес курс іноземної мови (англ.)</p> <p>Курсова робота</p>	<p>Практичний курс іноземної комунікації та перекладу (нім.)</p> <p>Іноземна мова 2 (за професійним спрямуванням) (нім.)</p> <p>Бізнес курс другої іноземної мови (нім.)</p>
6 семестр	<p>Економіка підприємства</p> <p>Менеджмент у туризмі</p> <p>Організація анімаційної діяльності</p>	<p>Державне управління в туризмі</p> <p>Корпоративне управління в туризмі</p> <p>Корпоративна культура в туризмі</p>	<p>Бізнес курс іноземної мови (англ.)</p> <p>Виробнича практика</p> <p>Кваліфікаційна робота</p>	<p>Практичний курс іноземної комунікації та перекладу (нім.)</p> <p>Іноземна мова 2 (за професійним спрямуванням) (нім.)</p> <p>Бізнес курс другої іноземної мови (нім.)</p>
7 семестр	<p>Маркетинг в туризмі</p> <p>Туроперейтинг</p> <p>Історія європейської архітектури і мистецтва</p>	<p>Менеджмент організацій</p> <p>Комунікативний менеджмент</p> <p>Інноваційний розвиток туризму</p>	<p>Кваліфікаційна робота</p>	<p>Практика перекладу економічного тексту</p> <p>Іноземна мова професійного спілкування (англ.)</p>
8 семестр	<p>Дозвілля в туризмі</p>	<p>Організація сільського і зеленого туризму</p>	<p>Кваліфікаційна робота</p> <p>Атестація (екзамен)</p> <p>Атестація (захист роботи)</p>	<p>Іноземна мова професійного спілкування (англ.)</p> <p>Лінгвокраїнознавство</p>

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів здійснюється у формі атестаційного екзамену і публічного захисту кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у діяльності суб'єктів туристичного бізнесу, що передбачає застосування теорій та методів туристичної справи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти. Атестаційний екзамен має передбачати перевірку досягнення результатів навчання визначених цим стандартом та освітньою програмою.

2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33			
ПР1						x								x		x		x		x			x		x							x	x			
ПР2			x			x	x		x					x	x	x		x	x	x	x			x	x	x					x	x	x	x		
ПР3						x								x	x	x		x	x		x		X	x	x						x	x	x	x		
ПР4				x		x		x	x						x		x	x				x	X	x	x	x	x				x	x	x	x		
ПР5								x	x					x			x						X	x							x	x	x	x		
ПР6							x	x								x		x	x		x	x		x	x						x	x				
ПР7								x						x		x		x	x				X	x	x						x	x	x			
ПР8														x		x		x								x										
ПР9				x								x	x			x		x	x		x	x		x	x						x					
ПР10			x	x		x				x				x				x			x	x		x	x	x	x						x	x		
ПР11		x					x				x	x	x		x		x	x		x			X		x		x	x	x				x	x		
ПР12					x		x			x	x	x	x		x		x		x	x		x			x	x	x	x	x	x	x					
ПР13				x			x			x				x			x	x			x	x			x		x	x								
ПР14	x				x							x									x								x	x						
ПР15									x												x										x					
ПР16	x																				x		x					x	x	x	x					
ПР17																	x		x	x				x					x	x				x	x	
ПР18			x								x										x	x		x				x	x					x	x	
ПР19										x		x		x										x											x	x
ПР20															x	x					x			x										x	x	
ПР21										x								x				x														
ПР22											x										x	x														
ПР23		x					x				x	x			x		x	x		x				x				x	x	x						
ПР24							x			x	x													x				x	x					x	x	
ПР25							x				x	x			x		x												x	x						
ПР26		x									x	x						x											x	x					x	x